

**ESTATUTS DEFINITIUS  
DEL CAPÍTOL DE CANONGES  
DE LA SANTA ESGLÉSIA  
CATEDRAL BASÍLICA,  
DE TORTOSA.**

**14-12-2010**

# **TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

## **Art. 1.- Denominació i naturalesa jurídica**

El “Capítol de Canonges de la Santa Església Catedral Basílica de Tortosa”, en endavant “Capítol Catedral”, és un Col·legi de sacerdots amb plena capacitat d’obrar, al qual correspon la celebració de les funcions litúrgiques en l’Església Catedral, col·laborar amb el Bisbe en el servei pastoral d’aquest temple i complir aquells oficis que el dret o el Bisbe diocesà li encomanin

Es regirà pels cc. 503 – 510 CIC, pels presents Estatuts (c. 114 §1) i pel Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral que, entre altres, regularà les disposicions relatives als hàbits corals, el dia i hora de les diferents funcions culturals i l’explicitació dels diferents ministeris al sí del Capítol Catedral.

## **Art. 2.- Personalitat jurídica**

El Capítol Catedral és una persona jurídica-canònica pública col·legial (c. 115 § § 1-2) de l’Església Catòlica, constituïda a perpetuïtat i atorgada per l’autoritat eclesiàstica de la Diòcesi de Tortosa i amb plena capacitat d’obrar tant en el fur eclesiàstic com en el civil.

## **Art. 3.- Domicili social**

La seu social del Capítol Catedral és, a tots els efectes, la Catedral de Santa Maria, p. Palau 5, 43500 Tortosa.

## **Art. 4.- Finalitats**

El Capítol Catedral té les següents finalitats:

- a) Promoure i celebrar el culte litúrgic ordinari i extraordinari a la Catedral, mantenir i fomentar de manera especial la devoció i el culte a la Mare de Déu de la Cinta en la seva Reial Capella.
- b) Atendre el servei pastoral a la Catedral tal i com s’estableixi en el Directori aprovat pel Sr. Bisbe a tal efecte.
- c) El Capítol Catedral, com a col·legi de preveres i part del presbiteri, col·labora amb el bisbe en l’exercici del ministeri de la Paraula, del Culte i els altres serveis, tenint en compte els plans pastorals diocesans.
- d) Assistir al Bisbe en les celebracions que aquest presideixi i, si així ho demana, en aquells altres que presideixi fora de la Catedral.
- e) Tenir cura del compliment de les càrregues de les Fundacions Pies, Llegats i Donacions d’acord amb les normes del dret.
- f) Custodiar, conservar i enriquir el patrimoni històric, artístic i documental de la Catedral, especialment la Relíquia de la Santa Cinta.
- g) Vetllar perquè els Canonges Capitulars, Clergat Auxiliar i altres persones al servei de la Catedral compleixin els seus deures i obligacions i rebin una còngrua remuneració.

- h) Regular la utilització de la Catedral i de les seves dependències annexes per a la realització d'actes que no siguin estrictament religiosos.

## **TÍTOL II. MEMBRES DEL CAPÍTOL CATEDRAL I OFICIS CAPITULARS**

### **Art. 5.- Constitució del Capítol Catedral**

El Capítol Catedral està constituït per un màxim de 16 canonges residencials dels quals, almenys vuit, seran “estables” o per temps indefinit i la resta “*durante munere*”, d'acord amb els actuals Estatuts, per ser-ho amb la durada que abasti un càrrec concret; el Bisbe Diocesà determinarà en el seu moment els oficis eclesiàstics o càrrecs constituïts establement, exercits per a un fi espiritual (c. 145 §1).

### **Art. 6.- Conferiment de l'ofici de Canonge**

Totes i cada una de les canongies són conferides pel Bisbe diocesà, no per l'Administrador Diocesà (c. 509), havent escoltat el Capítol, el qual podrà, per la seva part, exposar-li les seves necessitats i suggerir-li noms de persones aptes per cobrir les vacants; la incorporació al Capítol és plena des de la presa de possessió, efectuada en la forma fixada pel Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral.

El Degà-President serà nomenat pel Bisbe, prèvia elecció del Capítol Catedral.

### **Art. 7.- Requisits dels canonges residencials**

Per ser canonge residencial, cal:

- a) ser sacerdot incardinat a la Diòcesi de Tortosa.
- b) no estar afectat d'una incapacitat permanent per exercir l'ofici canonical.
- c) que el Bisbe Diocesà confereixi la canongia només als preveres que, destacant per la seva doctrina i integritat de vida, hagin exercit meritòriament el seu ministeri. (c. 509 §2)
- d) demostrar, si s'escau, la preparació exigida.
- e) estar disposat a acceptar les obligacions pròpies del càrrec i no retenir cap altre ofici incompatible.

### **Art. 8.- Prerrogatives del Capítol**

Es conservaran els privilegis expressament o presumiblement atorgats per la Seu Apostòlica a aquest Capítol Catedral, així com les prerrogatives que provenen d'altres autoritats competents o per costums legítims no expressament revocats o suprimits.

## **Art. 9.- Precedència**

La precedència entre els canonges es determina:

- a) per la prioritat en la possessió;
- b) l'empat entre dues o més persones es desfà, successivament, per l'antiguitat en l'ordenació presbiteral i la naixença;
- c) els canonges *estables precedeixen* els *temporers* i els *residencials* els *emèrits*;
- d) el Degà precedeix a tots;
- e) en les celebracions litúrgiques presidides pel Bisbe, els constituïts en potestat executiva ordinària (c. 134 §1), siguin o no canonges, precedeixen al Degà-President;
- f) en absència del Bisbe, salvat el dret d'aquest de designar una altra persona, la presidència correspondrà al Degà-President.

## **Art. 10.- Drets i deures**

Cada canonge tindrà el seu setial propi al Cor i a la Sala Capitular, i començarà a gaudir dels drets i estar subjecte a les obligacions inherents al seu ofici des del moment de la possessió canònica, que tindrà lloc conforme al cerimonial propi regulat en el Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral.

## **Art. 11.- Vacació de la canongia**

Una canongia queda vacant:

- a) per defunció,
- b) per jubilació acceptada pel Bisbe Diocesà o per ell imposada, al complir aquells els 75 anys o amb problemes de salut o altres causes, quan es trobin impeditos de complir les tasques inherents a l'ofici canònic; un cop jubilats passen a ser emèrits (c. 185);
- c) en el cas dels canonges "*durante munere*", quan expiri el termini per al qual foren constituïts en un càrrec determinat;
- d) per promoció a un altre ofici eclesiàstic incompatible amb l'ofici canònic;
- e) per finalització del temps fixat o pel cessament en l'ofici en atenció al qual foren nomenats;
- f) per excardinació de l'Església local (c. 267 ss.)
- g) per renúncia acceptada pel Bisbe diocesà, passant també a ser emèrits (c. 185);
- h) i per remoció o privació a tenor del Dret (cc. 193-196).

## **Art. 12.- Oficis canònics estables d'obligatòria constitució**

Seràn oficis canònics "estables" nomenats pel Bisbe *audito Capitulo* el de Penitencier, Arxiver, Prefecte de Música, Organista o Mestre de Capella i Prefecte de litúrgia o Mestre de Cerimònies.

### **Art. 13.- Oficis canònics estables optatius**

Serà convenient que també hi hagi un Magistral o assessor teològic, un Lectoral o assessor bíblic i un Doctoral o assessor jurídic, també nomenats pel Bisbe *audito Capitulo*.

### **Art. 14.- Oficis canònics temporals**

Seràn oficis canònics temporals:

- a) els oficis de Degà o President, el Secretari Capitular, el Sagristà o Administrador de Sagristia, l'Ecònom o Comptador, el Fabriquer o Encarregat del Manteniment, el Conservador del Museu i del Patrimoni, el Prefecte de Pastoral i el Confident;
- b) els canonges constituïts "*durante munere*".

En cas d'un tercer mandat o d'altres successius es requerirà l'aprovació prèvia del Bisbe diocesà.

### **Art. 15.- Compatibilitat entre oficis**

Els oficis estables i temporals són cumulatius sempre que el Capítol catedral no reconegui una incompatibilitat entre ells.

### **Art. 16.- Altres clergues al servei de la Catedral**

D'acord amb el dret (c. 507 §2) altres clergues podran estar al servei de la Catedral i, fins i tot, assumir algunes de les funcions que aquests Estatuts assignen als capitulars estables i "*durante munere*".

### **Art. 17.- Establiment d'altres oficis i comissions**

El Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral o un acord capitular poden establir altres Oficis i Comissions (compostes per sacerdots no canonges i laics), sempre que estiguin en el marc de les competències que siguin pròpies del Capítol i amb l'aprovació del Bisbe; les funcions, drets i obligacions es faran constar en el propi decret de nomenament (c. 145 §2). En tots els casos, els oficis i comissions estaran sotmesos a l'autoritat del Capítol Catedral o d'un dels capitulars.

## **TÍTOL III. DRETS I DEURES COMUNS DELS CAPITULARS**

### **Art. 18.- Drets dels canonges residencials**

Els canonges tenen dret:

- a) a assistir amb veu i vot a les sessions capitulars
- b) a percebre les retribucions corresponents (cc. 281 §1 i 384)

- c) a gaudir d'un mes de vacances cada any
- d) a les exèquies i sufragis, segons costum d'aquesta Catedral a més de l'enterrament en sepultura pròpia del Capítol.

#### **Art. 19.- Drets dels canonges emèrits**

A més del dret enumerat a l'art. 17,4, el canonge emèrit conserva els drets següents:

- a) ocupar una cadira al Cor i a la Sala Capitular
- b) assistir a les sessions capitulars amb veu però sense vot
- c) vestir l'hàbit canonical
- d) percebre la retribució econòmica establerta per als sacerdots jubilats segons les normes diocesanes.

#### **Art. 20.- Deures**

Els canonges estan obligats a:

- a) Participar en totes les accions litúrgiques capitulars de la Catedral que especifiqui el Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral i presidir-les per torn.
- b) Complir l'ofici propi o l'encomanat i els serveis pastorals que se'ls assignin d'acord amb les normes estatutàries.
- c) Assistir al Bisbe diocesà en les funcions litúrgiques extracatedralícies que aquest determini.
- d) Participar en totes les sessions capitulars.
- e) Comunicar al Secretari del Capítol les absències, que sempre seran degudament justificades.
- f) Vestir l'hàbit coral segons la normativa pròpia del Capítol.
- g) Presentar la renúncia al Bisbe en complir els 75 anys d'edat.

#### **Art. 21.- Dispenses d'assistència**

Només el Bisbe diocesà, i per a dies concrets i temps determinat, pot concedir la dispensa d'assistència a Cor i altres obligacions pròpies dels capitulars.

## **TÍTOL IV. DRETS I DEURES ESPECÍFICS DELS CAPITULARS**

#### **Art. 22.- El Degà-President**

Correspon al Degà-President del Capítol:

- a) Presidir totes les sessions capitulars i altres actes corporatius i convocar les reunions extraordinàries.
- b) Dirimir amb el seu vot els empats en les votacions.
- c) Posar el vist-i-plau a les actes de les sessions capitulars i altres certificacions.

- d) Nomenar per un període de 4 anys, prèvia consulta al Capítol Catedral i amb el parer favorable del Bisbe, o en el seu cas renovar, els càrrecs de Secretari Capitular, el de Sagristà o Administrador de Sagristia, el d'Ecònom o Comptador, el de Fabriquer o Encarregat del Manteniment, el de Conservador del museu i del Patrimoni, i el de Prefecte de Pastoral
- e) Representar al Capítol en tots els actes, negocis i accions.
- f) Presidir les funcions litúrgiques més solemnes de la Catedral quan no hi sigui present el Bisbe diocesà o l'Administrador diocesà (cf. art. 9 b dels presents Estatuts).
- g) Ordenar els pagaments.
- h) Resoldre els casos urgents i d'importància, informant quant abans al Capítol.
- i) Vetllar pel compliment dels Estatuts i del Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral.

### **Art. 23.- El Penitencier**

Correspon al Penitencier:

- a) Administrar el sagrament de la Penitència “en virtut del seu ofici”, d'acord amb el que estableix el dret (cc. 508 §1, 968 §1); en absència seva, serà suplert pel canonge designat a aquest fi pel Bisbe diocesà.
- b) Atendre el ministeri del sagrament de la Penitència en les hores establertes pel Capítol.
- c) Moderar la pastoral de la Penitència, d'acord amb el Prefecte de Pastoral.

### **Art. 24.- El Prefecte de Litúrgia o Mestre de Cerimònies**

Correspon al Prefecte de Litúrgia:

- a) Assessorar el Capítol en tot el que respecta a la recta execució dels actes litúrgics.
- b) Coordinar la preparació i desenvolupament de les celebracions segons les prescripcions litúrgiques.
- c) Promoure la participació conscient, activa i fructuosa dels fidels en les celebracions litúrgiques de la Catedral
- d) Coordinar l'acció de tots els ministres en les funcions de culte.
- e) Formar els ministres per a les celebracions en coordinació amb el Prefecte de Pastoral i preveure les despeses econòmiques de les celebracions en coordinació amb l'Ecònom o Comptador.

### **Art. 25.- El Prefecte de Música**

Correspon al Prefecte de Música:

- a) Programar i organitzar tot el referent a la música a la Catedral en coordinació amb el Prefecte de Litúrgia i el Prefecte de Pastoral.
- b) Custodiar l'Arxiu Musical.
- c) Assessorar al Capítol i organitzar la direcció del cant a les celebracions.
- d) Programar amb l'Organista o Mestre de Capella l'apartat a).

## **Art. 26.- El Magistral, Lectoral i Doctoral**

Els assessors en les ciències teològiques del Capítol Catedral, és a dir, el Magistral o assessor teològic, el Lectoral o assessor en teologia bíblica i el Doctoral o assessor en dret canònic, quan hi siguin, seran, segons lloable costum, clergues de bona fama (c. 509 §2) i doctors o llicenciats en les matèries de la seva especialitat.

## **Art. 27.- El Prefecte de Pastoral**

Correspon al Prefecte de Pastoral:

- a) Assessorar al Capítol en tot el referent a la pastoral.
- b) Coordinar la celebració dels Sagraments a la Catedral.
- c) Moderar l'activitat pastoral cultural dels Capitulars i de tots els qui hi exerceixen un ministeri o encàrrec.
- d) Vetllar per la participació del poble en el culte de la Catedral.
- e) Presidir la Comissió capitular de Pastoral.

## **Art. 28.- L'Arxiver**

Correspon a l'Arxiver:

- a) Custodiar, ordenar i enriquir l'Arxiu Capitular i la Biblioteca, evitant que surti d'ell cap document o dipòsit, de conformitat amb el Reglament d'Arxius Eclesiàstics d'Espanya.
- b) Tenir al dia el catàleg o inventari del fons documental.
- c) Proporcionar al Capítol les dades que en ordre als llibres i documents de l'Arxiu puguin interessar-li.

## **Art. 29.- El Conservador del Patrimoni Artístic**

Correspon al Conservador del Patrimoni Artístic i del Museu

- a) Custodiar i vetllar per la conservació i seguretat del patrimoni cultural de la Catedral, conforme a la legislació canònica universal i particular i la legislació civil, mantenint actualitzats els inventaris d'acord amb aquesta normativa (Acords Església Estat 3.1.1979, art. XV).
- b) Reglamentar i gestionar les visites turístiques a la Catedral i complex catedralici, posant especial atenció en l'elaboració de guies oficials i subsidis al caràcter evangelitzador, catequètic i litúrgic del patrimoni cultural.
- c) Establir amb el Vist-i-plau del Capítol i l'aprovació del Bisbe diocesà la normativa referent al Servei de Guies de la Catedral i la seva formació.
- d) Ser el director de l'Exposició Permanent de la Catedral i organitzar mostres eventuais.

## **Art. 30.- L'Ecònom o Comptador**

Correspon al l'Ecònom:

- a) Tenir actualitzat l'inventari dels béns i fons de la Catedral i Capítol.



- b) Portar el règim econòmic de la Catedral i del Capítol, presentant al Capítol els ingressos i despeses per a la seva aprovació i rendiment anual a la Delegació d'Economia del Bisbat l'estat de comptes.
- c) Tenir especial cura del compliment de les càrregues fundacionals.

### **Art. 31.- El Fabriquer**

Correspon al Fabriquer vetllar per la neteja, conservació i reparació de la Catedral i de les seves dependències.

### **Art. 32.- El Sagristà o Administrador de Sagristia**

Correspon al Sagristà:

- a) Tenir cura de la conservació de l'orfebreria religiosa i dels ornaments dedicats al culte diví.
- b) Supervisar l'activitat de l'Encarregat de la Sagristia de la Catedral i vetllar pels drets d'aquest.
- c) Prevenir tot el necessari per a les celebracions a la Catedral.

### **Art. 33.- El Secretari Capitular**

Correspon al Secretari:

- a) Convocar el Capítol per orde del Degà-President i preparar-ne les reunions.
- b) Aixecar acta de les sessions capitulars.
- c) Custodiar l'Arxiu de la Secretaria, en especial els Llibres d'Actes i els Llibres Sacramentals.
- d) Rebre i atendre la correspondència oficial.

### **Art. 34.- El Confident**

Elegit per tots els membres que conformen el Capítol Catedral, li correspon recollir secretament i després comunicar al Capítol en la següent sessió ordinària les inquietuds o problemàtiques que algun germà capitular li hagi pogut expressar.

## **TÍTOL V. RÈGIM DE GOVERN DEL CAPÍTOL CATEDRAL**

### **Art. 35.- Les sessions capitulars**

El Capítol Catedral es governa a sí mateix mitjançant les sessions plenàries dels seus membres anomenades "Capítols", a les quals tenen obligació d'assistir amb veu i vot tots els canonges residencials; els emèrits podran assistir-hi amb veu però sense vot.

### **Art. 36.- Periodicitat dels Capítols**

El “Capítol Ordinari” es reunirà un cop al mes; el “Capítol Extraordinari”, quan els canonges siguin convocats pel Bisbe, el Degà-President o així ho sol·liciti almenys un terç dels capitulars; el “Capítol Menor”, segons costum, es convoca a la Sagristia de la Catedral després de la celebració coral dels diumenges o festes per a assumptes d'emergència o que precisen una solució immediata.

### **Art. 37.- Convocatòria, votacions i acords**

Per als “capítols” o “sessions capitulars”:

- a) la convocatòria es cursarà amb l'ordre del dia, data i hora de reunió per escrit, almenys amb vuit dies d'anticipació, tret dels casos urgents regulats per l'art. 35.
- b) els acords es prendran d'acord amb el c. 119 i serà suficient la petició d'un sol capitular perquè les votacions siguin secretes, facilitant també la possibilitat del vot en blanc.
- c) el Degà-President dirigirà els debats i posarà en pràctica els acords adoptats; el Secretari lliurarà els certificats amb el Vist-i-plau del Degà-President.

### **Art. 38.- Comissions capitulars**

Atenent a les diverses comeses capitulars i per a un bon govern del Capítol i de l'Església Catedral, es podran constituir amb acord del Capítol i amb les competències que aquest els atorguin, amb caràcter permanent o transitori, Comissions Capitulars.

## **TÍTOL VI. ADMINISTRACIÓ DELS BENS I RETRIBUCIÓ DE LES PERSONES**

### **Art. 39.- Capacitat d'obrar i finalitat dels bens**

El Capítol Catedral, com a persona jurídica corporativa, a tenor del c. 114 CIC, té capacitat d'adquirir, retenir, administrar o alienar bens temporals (c. 1255); tots els seus bens són, per tant, eclesiàstics, i per tant, sotmesos plenament a la legislació universal i particular de l'Església catòlica (cc. 1257 ss.), tenint com a finalitat mantenir el culte de la Catedral, conservar el conjunt patrimonial i realitzar totes aquelles activitats pastorals, culturals o benèfiques que li siguin requerides.

### **Art. 40.- El conjunt dels béns administrats pel Capítol**

El conjunt dels béns administrats pel Capítol Catedral el constitueixen:

- a) els béns propietat de la Catedral en tant que persona jurídica, patrimonial o fundació; són els anomenats “béns de la Fàbrica” i el

seu destí és la conservació, reparació i millora del temple i les seves dependències i, en general, el manteniment de la vida cultural i pastoral de la Catedral i del seu patrimoni cultural.

- b) els béns del Capítol en tant que persona jurídica col·legial o corporació; llur destí és el que s'assenyala en els corresponents llibres d'administració i, en general, el manteniment de les activitats assumides o promogudes pel Capítol.
- c) Els béns que han estat donats al Capítol o a la Catedral amb càrregues pies annexes a perpetuïtat o durant un temps llarg; són els anomenats "béns de fundacions pies"; llur destí és l'acompliment de les peculiars càrregues pies, establertes pels donants i legítimament acceptades.

#### **Art. 41.- Vigilància del Bisbe diocesà en l'administració dels béns**

El Capítol Catedral administra els béns propis sota la vigilància del Bisbe (c. 1276); cada any, l'Ecònom o Comptador presentarà el pressupost, el qual, una vegada aprovat pel Capítol i pel Bisbe, començarà a regir; no es faran despeses no previstes en el pressupost aprovat, sense haver-ne obtingut l'autorització del Capítol; també presentarà al Bisbe diocesà, anualment, liquidació dels balanços (c. 1287); en tot cas, aquesta administració estarà sotmesa a la legislació particular diocesana (c. 1279 §1).

#### **Art. 42.- Retribució dels capitulars**

Els capitulars reben la seva retribució de l'Administració diocesana segons l'ordenament establert per a la resta de sacerdots de la Diòcesi.

## **TÍTOL VII. RELACIONS DEL CAPÍTOL CATEDRAL AMB ALTRES REALITATS RELIGIOSES VINCULADES A LA CATEDRAL**

### **CAP. 1. RELACIÓ AMB LA PARRÒQUIA DEL SANT CRIST DE LA CATEDRAL**

#### **Art. 43.- Els capitulars al servei de la Parròquia del Sant Crist**

El Bisbe diocesà procurarà que els sacerdots que serveixen la Parròquia del Sant Crist de la Catedral, erigida l'any 1896 com a parròquia independent del Capítol Catedral, amb límits territorials i Llibres parroquials propis, siguin capitulars.

#### **Art. 44.- Ús del Recinte de la Catedral per part de la Parròquia**

El Capítol concedirà sempre l'autorització per a l'ús de la Pila Baptismal, de la Capella de la Cinta i l'Altar Major per a exèquies i casaments i les Capelles laterals per a honorar els sants corresponents; per a altres actes, caldrà un acord explícit del Capítol Catedral.

#### **Art. 45.- Ajut econòmic de la Parròquia al Capítol**

En el Reglament de Règim Intern del Capítol Catedral s'especificarà l'ajut econòmic que la parròquia aportarà al Capítol per al manteniment de la Catedral.

### **CAP. 2. RELACIÓ AMB LA REIAL CAPELLA DE LA MARE DE DÉU DE LA CINTA**

#### **Art. 46.- La devoció a la Mare de Déu de la Cinta**

La devoció i el culte a la Mare de Déu de la Cinta, patrona de Tortosa, té per centre neuràlgic la Reial Capella de la Mare de Déu de la Cinta, essent els actes principals d'aquesta devoció totes les festes litúrgiques de la Mare de Déu i en especial les "Dominiques" o eucaristies de primer diumenge de mes, la "Festa de la Baixada de la Cinta" i les "Festes Patronals".

#### **Art. 47.- Ofici del Prior de la Reial Arxiconfraria de la Cinta**

Un ofici capitular temporal especial és el de Prior de la Reial Arxiconfraria de la Mare de Déu de la Cinta, elegit pel Capítol Catedral i amb una duració de 4 anys renovables només una vegada, no essent incompatible amb cap altre càrrec capitular.

#### **Art. 48.- El Prior de la Confraria de la Mare de Déu de la Cinta**

Correspon al Prior de la Cinta:

- a) Tenir cura de tot el referent al culte a la Mare de Déu de la Cinta.
- b) Presidir les reunions de la Reial Arxiconfraria i de la Cort d'Honor de la Mare de Déu de la Cinta.
- c) Vetllar per l'animació espiritual i formació dels confreres.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

**Primera.** Els presents Estatuts deroguen els drets i costums incompatibles amb el que s'estableix en ells.

**Segona.** Aquests Estatuts entraran en vigor un cop siguin aprovats pel Bisbe diocesà.

**Tercera.** A efectes d'interpretació dels presents Estatuts, es consideren fonts principals la doctrina del Concili Vaticà II, el vigent Codi de Dret Canònic, les normes diocesanes, els llibres litúrgics i lloables costums del Capítol d'aquesta Santa Església Catedral Basílica no contraris a l'esperit de la nova codificació de l'Església.

**Quarta.** Un cop hagin entrat en vigor aquests Estatuts, prèvia aprovació del Bisbe diocesà i tan aviat com sigui possible, el Capítol elaborarà un Reglament de Règim Intern al qual al·ludeixen diversos articles dels presents Estatuts, el qual entrarà en vigor un cop sigui aprovat pel Bisbe. Mentre el Capítol no disposi de tal Reglament, seran considerats com a tals els Estatuts i Reglaments anteriors, en totes aquelles coses que calgui regular i sempre que les normes reglamentàries s'adiguin amb els presents Estatuts.

## **DISPOSICIONS FINALS**

**Primera.** Els presents Estatuts podran ser modificats a proposta del Capítol Catedral, reunit en sessió extraordinària, amb el placet de dos terços dels capitulars amb dret a vot i amb l'aprovació del Bisbe diocesà.

**Segona.** El Bisbe diocesà pot introduir en les deliberacions del Capítol la conveniència de modificar l'articulat dels presents Estatuts, segons el seu prudent judici pastoral.

---

*Aquests Estatuts del Capítol de Canonges de la Santa Església Catedral Basílica de Tortosa (S.E.C.B.T) han estat aprovats definitivament pel Sr. Bisbe de la Diòcesi, Mons. Javier Salinas i Viñals, a través del decret de 14 de desembre de 2010.*

*Tortosa, 15 de desembre de 2010.*

*Ho certifico i en dono fe.*

*Francisco García Monforte  
Canceller i Secretari General*